



## PAZAR FEN LİSESİ KIZ VE ERKEK PANSİYONU

### YATILI ÖĞRENCİLERİN UYACAĞI GENEL KURALLAR

1. Arkadaşlarını rahatsız edecek şekilde gürültü yapmamak.
2. Pansiyona ait eşya ve mefruşatın yerini değiştirmemek.
3. Pansiyon içinde ve dışında laubali hareketlerde bulunmamak.
4. Pansiyon içinde özellikle kabuklu kuru yiyecekler yememek.
5. Yatakhaneler dışında pijama ve yatak kıyafetiyle dolaşmamak.
6. Temizliğe dikkat etmek ve her gün yatağını düzeltmek.
7. Yemekhane dışında yiyecek maddesi bulundurmamak ve yememek.
8. Günlük zaman çizelgesinde öngörülen hususlara uymak.
9. Duvarlara çivi çakmamak ve kesinlikle resim, afiş vb. asmamak.
10. Yalan söylememek, hırsızlık yapmamak.
11. Pansiyondan ayrılırken bavul, çanta gibi eşyalarını yetkililere kontrol ettirmek.
12. Yatakhanelerde elektrikli tıraş makinesi, radyo, teyp, cep telefonu, volkmen gibi cihazları kullanmamak. Yat saatinde cep telefonlarını pansiyon telefon dolaplarına koymak.
13. Başkasının eşyasını izinsiz kullanmamak.
14. Dolaplarını, yatakhane dolap yerleşim planı ve kullanma talimatına uygun kullanmak.
15. Pansiyon idaresinden izin almadan yurttan ayrılmamak.
16. Pansiyon yetkililerinden izinsiz ziyaretçi kabul etmemek.
17. Pansiyonun mevcut birimlerinde bulunan aydınlatma ve elektrikli araç ve gereçleri (ütü, çamaşır makinesi, televizyon, zil vs.) lüzumsuz yere kullanmamak.

Kamil GÖRMÜŞ  
Okul Müdürü



# PAZAR FEN LİSESİ KIZ VE ERKEK PANSİYONU

## ÖĞRENCİ TALİMATI

### Öğrencilerin yapmakla yükümlü olduğu görevlerden bazıları:

1. Yatılı öğrenciler devletin koruması ve bakımı altında olduğunun bilincinde olup kullanacağı devlet eşyasını öz malı olarak benimseyip onu daha uzun ömürlü kullanma gayreti içinde olmalıdır.
2. Ranza, dolap, yatak, yastık, çarşaf, battaniye gibi eşyalarını temiz ve tertipli kullanmak, dolabını örnek dolap ve yatağını örnek yatak gibi hazırlamak, vakit çizelgesine uymak, her gün düzenli olarak oda temizliğini yapmak zorundadır.
3. Sabah kalk zili çalar çalmaz, herkes yatağından kalkıp en kısa zaman da yatağını ve dolabını talimata göre düzenlemelidir. Nöbetçi öğrenci, aşırı rahatsızlığı sebebiyle kalkamayan öğrencileri, belletici öğretmene anında haber vermelidir.
4. Elini, yüzünü sabunla yıkayıp, okul giysilerini giymeli (muslukları kullanırken suyu yeterli açıp işi bitince mutlaka kapamalı, arızalı olanı nöbetçi öğrenciye bildirmeli, tuvalet ve banyoları usulüne göre kullanılmalı) temizliğe çok dikkat etmelidir.
5. Görevli öğrenciler dışında herkes mutlaka etüt salonlarına zamanında gitmeli ve derslerine hazırlanmalıdır.
6. Görevli öğrenciler temizlik ve diğer görevlerini noksansız ve istenilen şekilde yapmalı, nöbetçi öğretmene durumu arz etmelidirler.
7. Yemekhaneye düzenli bir şekilde gelip sessizce yemeğini yemeli. Kesinlikle yemekhane dışına (yatakhane, etüt salonu, bahçe ve diğer yerlere) gıda maddesi, yemek, ekmeğ getirmemelidir. Kahvaltıdan sonra el yıkamak, diş fırçalamak için yatakhaneye çıkıp ihtiyaçlarını en kısa zamanda giderip ders araç-gereçlerini alarak yatakhaneyi terk etmelidir.
8. Akşam yemeğini yedikten sonra gerekli hazırlık yapılarak etüt salonuna zamanında gidilmelidir.
9. Etüt bitiminde gerekli hazırlıklar yapılarak belirtilen zamanda yatılmalıdır.
10. Raporlu öğrenciler raporlu olduğu günlerde yatakhaneden ayrılamaz. Okul idaresinin izni ile raporlu oldukları süreyi ailelerinin yanında geçirebilirler.
11. Öğrenciler öğrenciye yakışır şekilde davranmalı ve konuşmalıdır.
12. Okul idaresinin ve nöbetçi belletici öğretmenin vereceği diğer görevleri yapmalıdır.

Kamil GÖRMÜŞ  
Okul Müdürü



## PAZAR FEN LİSESİ KIZ VE ERKEK PANSİYONU

### İZİN İŞLEMLERİ

- a) Cumartesi, pazar günleri izne çıkacak yatılı öğrenciler, evci izin taleplerini perşembe akşamına kadar bizzat pansiyon müdür yardımcısına veya perşembe günü nöbetçi belletici öğretmenlere bildirecekler (Evcı İzin defterini imzalayacaklardır.) Faks veya e posta ile gelen izin dilekçeleri ancak velinin telefon ile teyit etmesi halinde geçerlidir.
- b) Yatılı öğrenciler hafta içi zorunlu hallerde ve hafta sonunda kısa süreli pansiyon dışına çıkmak istediklerinde nöbetçi belletmen öğretmenden mutlaka izin almak zorundadırlar.
- c) İzinsiz olarak pansiyonu terk eden yatılı öğrencilere Ödül ve Disiplin Yönetmeliği kapsamında yaptırım uygulanır.
- d) Evcı öğrenciler cuma günü ders bitiminden itibaren pazar akşamı ya da pazartesi sabahına kadar izinlidirler. Veli, kayıt esnasında evci öğrencinin dönüş gününü ve evci gitme sıklığını bir dilekçe ile pansiyon yönetimine bildirir.
- e) Evcı çıkan, ya da rapor alıp okulu ve pansiyonu izinli terk eden öğrencilerin durumları mesaj yolu ile velilerine bildirilir.

Kamil GÖRMÜŞ  
Okul Müdürü



## PAZAR FEN LİSESİ KIZ VE ERKEK PANSİYONU

### ETÜT SAATLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- a) Akşam yapılan öğrenci etütleri cuma ve cumartesi günleri hariç her gün yapılmak zorundadır.
- b) Öğrencilerin tümünün etüt saatlerinde ders araç ve gereçleriyle etüt salonunda bulunmaları sağlanır. (Raporlu, izinli olanlar hariç.) Etüt yoklamalarıyla bu durum tespit edilir.
- c) Etütlerde öğrencilerin gürültüsüz ve verimli bir çalışma yapmasını sağlamak için öğrencilerle ayrı ayrı ilgilenip, hangi derslere çalışıldığı nöbetçi belletici öğretmenler tarafından gözlenir. Etüt başkanlarının aktif rol almaları sağlanır.
- d) Etüt teneffüslerinde, nöbetçi öğretmenler öğrencilerin takibini yaparak kontrolü sağlamalıdır.
- e) Üniversite sınavlarına hazırlanmak veya ödev yapmak için etütlerinden sonra izin alan öğrencilere izin verilir. Ancak çalışmalarını nöbetçi belletici öğretmenler tarafından gözlenir.
- f) Öğretmenler etüt saatleri sırasında öğrencilerin başında bulunacaklardır.

Kamil GÖRMÜŞ  
Okul Müdürü



## PAZAR FEN LİSESİ KIZ VE ERKEK PANSİYONU

### PANSİYON ÖĞRENCİ BAŞKANLARI

- Pansiyon öğrenci başkanı bütün öğrencilerin temsilcisidir. Eğitim ve öğretim yılı başında gizli oyla pansiyonda kalan bütün öğrenciler tarafından seçilir.
- Pansiyon Müdür Yard. Ve Nöbetçi belletici öğretmenin en yakın yardımcısıdır.
- Diğer başkalarının görevlerini gereği gibi yapmalarında yol gösterir, öncelik eder.
- Etüt, banyo işlerinde nöbetçi belletici öğretmene yardımcı olur.
- Öğrencilerin pansiyon içi yönergesine göre hareket etmelerini sağlar.
- Pansiyon demirbaş eşyasının korunması ve amacı doğrultusunda kullanılması için öğrencileri uyarır ve örnek olur.
- Yatakhanelerin düzenli bulundurulması ve kullanılması için yatakhane başkanlarını denetler.
- Öğrencilerin isteklerini belletici nöbetçi öğretmen ve pansiyon müdür yardımcısına iletir.

### PANSİYON KAT BAŞKANLARI

- Katta kalan öğrenciler tarafından seçilir.
- Pansiyon öğrenci başkanı ile işbirliği yapar.
- Kendi katındaki problemleri çözer. Çözemediklerini nöbetçi öğretmen ve okul idaresine bildirir.
- Katındaki odaların ve yatakların temiz ve düzenli bulundurulması için öğrencileri uyarır.
- Kendi katındaki öğrencilerin yat saatinden gürültü yapmadan yatıp dinlenmelerinden sorumludur.

### PANSİYON ODA BAŞKANLARI

- Odada kalan öğrenciler tarafından seçilir.
- Odadaki problemlerden birinci derecede sorumludur.
- Odasının tertip ve düzenini sağlar.
- Sorunları kat başkanı ve nöbetçi öğretmene bildirir.

Kamil GÖRMÜŞ  
Okul Müdürü



## PAZAR FEN LİSESİ KIZ VE ERKEK PANSİYONU

### YATAKHANEDEN UYULACAK ESASLAR İLE İLGİLİ TALİMAT

1. Yatakhane vakit çizelgesine eksiksiz uyulacaktır.
2. Yatakhane sükûneti korunacak; ses, söz, tavır ve davranışlarla bu sükûnet bozulmayacaktır.
3. Yatakhane bütün bölümlerinin temiz tutulmasına ve havalandırılmasına özen gösterilecektir.
4. Sabahleyin koğuştan ayrılmadan önce her öğrenci kendi yatağını düzeltecektir.
5. Yatakhane dışında hiçbir yerde pijama ve eşofman ile oturmayacak ve dolaşılacaktır.
6. Yatakhane yastık altında, ranza üzerinde vb. yerlerde hiçbir eşya veya vs. bulundurulmayacak; yatakhane çamaşır asılmayacaktır.
7. Günlük elbise, pardösü, ayakkabı, vb. Eşya dolapta bulundurulacak; koğuşta pijama ve terlikle gidilecektir.
8. Her türlü temizlik malzemesi (sabun, diş fırçası, diş macunu, krem, kolonya, havlu vb.) öğrenci dolabında bulundurulacaktır.
9. Her türlü öğrenci eşyası, dolapta düzenli bir şekilde bulundurulacaktır.
10. Öğrenci okul yönetimince kendisine gösterilen ranzada yatacak, verilen dolabı kullanacaktır.
11. Öğrenciler ranzayı, dolabı ya da eşyaların yerlerini değiştirmeyecektir. Dolap üzerine gereksiz maddeler ve eşya konulmayacaktır.
12. Yatakhanelere yiyecek ve içecek maddeleri zorunluluk olmadıkça çıkarılmayacak.
13. Bu yönergenin uygulanmasında Kat Başkanı sorumludur.

Kamil GÖRMÜŞ  
Okul Müdürü



## PAZAR FEN LİSESİ KIZ VE ERKEK PANSİYONU

### ETÜT BAŞKANLARININ GÖREVLERİ

- Etüt Salonlarındaki öğrenciler tarafından seçilir.
- Etütlerde yoklamaların eksiksiz olarak alınmasını sağlar.
- Etüt saatlerinde konuşan, düzeni bozan ve yönetmeliklere aykırı davranan öğrencileri nöbetçi belletici öğretmene bildirir.
- Etüt salonuna başka salonlardan öğrencilerin izinsiz girmesini engeller.
- Etüt bitiminde salonun temiz ve düzenli kalmasını sağlar

Kamil GÖRMÜŞ  
Okul Müdürü